



**PRAVILA OSNOVNE ŠOLE RAKA
O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI**

Verzija 3

September, 2013

Na podlagi 51. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06- UPB3, 102/07, 107/10, 87/11, 63/13) ravnateljica Osnovne šole Raka izdajam

PRAVILA OSNOVNE ŠOLE RAKA O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

1. SPLOŠNE DOLOČBE

Osnovna šola s temi pravili ureja postopke za:

- pridobitev statusa (pridobitev statusa učenca perspektivnega športnika, statusa učenca vrhunskega športnika, statusa učenca perspektivnega mladega umetnika in statusa učenca vrhunskega mladega umetnika),
- prilagajanje šolskih obveznosti,
- mirovanje, prenehanje in odvzem statusa,
- vodenje evidence in hrambo podatkov,
- varstvo pravic.

2. PRIDOBITEV STATUSA

Šola dodeli status učencu, če izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom in temi pravili. S statusom si učenec pridobi ugodnosti, ki jih šola in starši opredelijo v pisnem dogovoru.

3. POGOJI ZA DODELITEV STATUSA

Status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi, in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez.

Status učenca vrhunskega športnika lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti.

Status učenca perspektivnega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

4. POSTOPEK ZA DODELITEV STATUSA

Predlog za pridobitev statusa podajo učenčevi starši ali zakonit zastopnik (v nadaljevanju: starši) na obrazcu, ki je PRILOGA 1/a in 1/b teh pravil, najkasneje do 15. septembra.

Pisni predlog za dodelitev statusa z dokazili o izpolnjevanju pogojev oddajo:

- razredniku ali svetovalni delavki,
- v tajništvo šole.

K vlogi za pridobitev statusa:

- a) **perspektivnega športnika** se priloži potrdilo o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi in o tekmovanjih v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez;

- b) **vrhunskega športnika** se priloži potrdilo o doseženih vrhunskih športnih dosežkih mednarodne vrednosti;
- c) **perspektivnega mladega umetnika** se priloži potrdilo o sodelovanju na državnih tekmovanjih s področja umetnosti;
- d) **vrhunskega mladega umetnika** se priloži potrdilo o doseganju najvišjih mest oziroma nagrad na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Če vloga ni popolna (niso priložena vsa dokazila) ali ni razumljiva, se starše pozove k dopolnitvi vloge v roku osmih dni.

5. DODELITEV STATUSA

Status se učencu dodeli praviloma prvi mesec v tekočem šolskem letu praviloma za eno šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa lahko le za določen čas v šolskem letu. Izjemoma se lahko učencu status dodeli tudi med šolskim letom, če izpolnjuje predpisane pogoje.

O dodelitvi statusa odloči ravnateljica s sklepom v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku in temi pravili.

Pred odločitvijo o dodelitvi statusa si mora ravnateljica pridobiti:

- v prvem izobraževalnem obdobju mnenje razrednika,
- v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju poleg mnenja razrednika tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

Ravnateljica izda sklep najkasneje v 30 dneh po prejemu popolne vloge staršev. Sklep o dodelitvi statusa začne veljati z dnem, ko jo eden od staršev podpiše.

6. PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti s pisnim dogovorom med šolo in starši. Z dogovorom se učencu prilagodijo zlasti:

- čas opravičene odsotnosti od pouka in drugih oblik organiziranega dela;
- obveznosti učenca pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela;
- načini in roki za ocenjevanje znanja oziroma izpolnjevanje drugih obveznosti;
- možnosti za opravljanje predmetnega izpita, če je neocenjen iz posameznih predmetov.

Pisni dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti se sklene in podpiše ob vročitvi sklepa.

7. MIROVANJE, PRENEHANJE IN ODVZEM STATUSA

Učencu lahko status miruje, mu preneha ali pa se mu lahko odvzame.

7. 1 Mirovanje statusa

Učencu lahko miruje status. Status miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je odločeno o mirovanju.

Razlogi za mirovanje statusa:

- bolezni,
- poškodbe ali
- drugi utemeljeni razlogi.

Mirovanje statusa lahko predlagajo:

- razrednik,
- učiteljski zbor ali
- učenčevi starši.

Pred odločitvijo o mirovanju statusa si mora ravnatelj pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju in
- razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

O mirovanju statusa odloči ravnateljica s sklepom v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega mnenja.

Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile dodeljene.

7. 2 Prenehanje statusa

Učencu lahko preneha status, ki mu je bil dodeljen.

Status učencu preneha:

- na zahtevo učenčevih staršev,
- s potekom časa, za katerega mu je bil dodeljen,
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil status dodeljen,
- če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status,
- če se mu status odvzame.

S prenehanjem statusa učencu prenehajo vse pravice, ki so mu bile dodeljene.

O prenehanju statusa odloči ravnateljica s sklepom v osmih dneh po prejemu pisnega mnenja.

Pred odločitvijo o prenehanju statusa si mora ravnateljica pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju in
- razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

7. 3 Odvzem statusa

Učencu lahko šola odvzame status, če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz pisnega dogovora med šolo in starši.

Predlog za odvzem statusa poda:

- razrednik ali
- učiteljski zbor.

O odvzemu statusa odloči ravnateljica s sklepom v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga.

8. VODENJE EVIDENCE in HRAMBA PODATKOV

Evidenco o dodelitvi, mirovanju, prenehanju in odvzemu statusa vodi in hrani svetovalna delavka v skladu s Pravili o zbiranju in zavarovanju osebnih podatkov eno leto po zaključku šolanja učencev.

9. VARSTVO PRAVIC

Sklep o dodelitvi statusa oziroma dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša oziroma so ga podpisali.

Učenčevi starši lahko ob pridobivanju ali prenehanju statusa, med mirovanjem oziroma v zvezi z uveljavljanjem pravic in obveznosti iz statusa zahtevajo, da se odločitve preverijo, ali jim ugovarjajo, če menijo, da so v nasprotju z določbami teh pravil, sklepa, sklenjenega dogovora ali z drugimi akti oziroma predpisi.

9. 1 Pritožba

Zoper sklep v zvezi s statusom je mogoča pritožba, ki jo vložijo učenčevi starši na šoli v osmih dneh po prejemu sklepa oziroma v tridesetih dneh od vložitve predloga za dodelitev statusa, če o predlogu ni bilo odločeno s pisnim aktom (molč organa).

O pritožbi zaradi neupoštevanja dogovorjenih pravic oziroma obveznosti, ki izhajajo iz statusa, odloča ravnateljica šole.

O pritožbi zoper odločitev ravnateljice glede statusa po teh pravilih oziroma glede neupoštevanje dogovorjenih pravic in obveznosti odloča pritožbena komisija.

Odločitev pritožbene komisije je dokončna.

Če se v postopku ugotovi, da šola ni izpolnila dogovorjenih obveznosti, je dolžna učencu zagotoviti novo možnost, da jih opravi oziroma mu na drug način prizna pravice.

10. KONČNE DOLOČBE

Ta pravila so bila objavljena na oglasni deski šole dne 30. 8. 2013.

Pravila pričnejo veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski in se uporabljajo od 1. 9. 2013 dalje.

Z dnem veljavnosti teh pravil prenehajo veljati pravila verzija 1 sprejeta dne 2. 6. 2008.

Pravila se lahko spreminjajo in dopolnjujejo po enakem postopku, kot so bila sprejeta.

Raka, 30. 8. 2013

Ravnateljica:

Milvana Bizjan, prof.

Prilogi:

- 1/a: Predlog za dodelitev statusa perspektivnega/vrhunskega športnika
- 1/b: Predlog za dodelitev statusa perspektivnega/vrhunskega umetnika

PREDLOG
za dodelitev statusa perspektivnega/vrhunskega športnika
šol. leto: 2013/2014

Ime in priimek starša/skrbnika: _____ Telefon: _____

Naslov: _____

Ime in priimek učenca: _____ Razred: _____ Datum rojstva: _____

Športna dejavnost: _____

Klub/društvo: _____ Telefon: _____

Starši učenca/ke predlagamo, da se sinu/hčeri v šolskem letu 2013/2014 **dodeli status**
(obvezno *obkrožite črko pred nazivom statusa, ki ga predlagate*):

- A) **PERSPEKTIVNEGA ŠPORTNIKA**, ker je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez;
- B) **VRHUNSKEGA ŠPORTNIKA**, ker dosega vrhunske športne dosežke mednarodne vrednosti.

Za upravičenost dodelitve statusa prilagam naslednja dokazila:

- A) potrdilo, da je **registriran** pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez;
- B) potrdilo, da **dosega** vrhunske športne dosežke mednarodne vrednosti.

Datum: _____

Podpis starša/skrbnika: _____

PREDLOG
za dodelitev statusa perspektivnega/vrhunskega umetnika
šol. leto: 2013/2014

Ime in priimek starša/skrbnika: _____ Telefon: _____

Naslov: _____

Ime in priimek učenca: _____ Razred: _____ Datum rojstva: _____

Umetnostna dejavnost: _____

Šola/društvo: _____ Telefon: _____

Starši učenca/ke predlagamo, da se sinu/hčeri v šolskem letu 2013/2014 **dodeli status** (obvezno obkrožite črko pred nazivom statusa, ki ga predlagate):

- A) **PERSPEKTIVNEGA MLADEGA UMETNIKA**, ker se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti;
- B) **VRHUNSKEGA MLADEGA UMETNIKA**, ker dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Za upravičenost dodelitve statusa prilagam naslednja dokazila:

- A) potrdilo, da se **udeležuje** državnih tekmovanj s področja umetnosti;
- B) potrdilo, da **dosega** najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Datum: _____

Podpis starša/skrbnika: _____